

# How To: Team registrieren

## How to: Team Registrieren

Diese Anleitung soll Dich dazu befähigen, ein oder auch mehrere Teams der luhbots zum RoboCup anzumelden und dabei auf einige Fallstricke eingehen. Werde auch du zum Orgaheld, indem du unser Team im Alleingang registrierst.

### Fristen

Es sind Fristen zu beachten. Für die jeweils aktuellen Fristen online nach "Registration RoboCup" suchen.

Grundsätzlich gilt: Je später, desto teurer. Also rechtzeitig drum kümmern. Angenommen, der Robocup beginnt am 04.Juli, wie im Jahr 2023, dann wäre ein guter Zeitpunkt Anfang/Mitte April. Es gibt drei Preisklassen:

- Early Registration (24.März bis 09.Mai im Jahre 2023)
- Regular Registration ((10.Mai bis 06.Juni)
- Late Registration (07.Juni bis 30.Juni)

	Early registration Major Mar 24 – May 9, 2023	Regular registration Major May 10 – June 6, 2023	Late registration Major June 7 – June 30, 2023
<b>Team</b>	\$790	\$920	Not available
<b>Faculty / staff</b>	\$515	\$580	\$650
<b>Student</b>	\$380	\$440	\$515
<b>Individual*</b>	\$515	\$580	\$650

Nur als Richtlinie! In anderen Jahren können die Fristen etwas anders aussehen.

### Vorbereitung

Zur Registrierung solltest du dir mindestens zwei Stunden Zeit nehmen und folgende Dinge vorbereiten:

- Der Registrierungscode (Kommt per e-Mail)
- Fragen, ob jemand einen "Invitation Letter" benötigt. Dieser ist dann erforderlich, wenn ein Mitglied aufgrund seiner Staatsangehörigkeit etc. Visaschwierigkeiten befürchtet. Falls ja, werden folgende Unterlagen benötigt:
  - Passnummer
  - Ausstellungsdatum Pass
  - Ablaufdatum Pass
  - Ausstellendes Land
  - Departure City
  - Departure Date
  - Return Date
- Steuernummer der Uni
- Eine Liste mit allen zu meldenden Mitgliedern und deren e-Mail Adressen.
- Pro Team eine separate e-Mail Adresse, mit der das Team registriert wird. Meist werden folgende genutzt:
  - soccer@luhbots.de für das Soccer-Team
- Noch ein Hinweis: Lasse die Seite nicht zu lange inaktiv. Nach ca. 15 bis 20 Minuten wirst du ausgeloggt und musst von vorne beginnen.

## Eigentliche Anmeldung

- Liegen alle Unterlagen bereit? Dann erfolgt die Registrierung über den Dienstleister "Cvent". Der Link findet sich zusammen mit dem Registration-Code in der e-Mail.
- Klicke auf "Registration". Der folgende Ablauf ist für jedes Mitglied bzw. Team identisch.
- Beachte, dass die Teamchefs zwei Mal eingetragen werden müssen.
  1. Als Ansprechpartner des Teams
  2. Als Mitglied

## Personal information

- Los geht's mit den persönlichen Informationen. Hier wird die Adresse der Uni angegeben. Je nach dem, bei welchem Topf und Institut die Teilnahmegebühren beantragt wurden, ist hier eine andere Adresse einzutragen. Im Folgenden Beispiel wird der Topf vom IRT verwaltet. Weitere Adressen sind unter zu finden.

“ Vorname Name

Leibniz Universität Hannover - luhbots

Appelstraße 11

30167 Hannover

Bei **Company** wird Folgendes eingetragen:

“ Leibniz Universität Hannover - luhbots

Bei **Registration Type**:

“ Major Student (für Stidentische Mitglieder) oder  
Major Team (für die Team Registrierung)

# Personal Information

Title

\* First Name

\* Last Name

\* Email Address

Mobile

## Mailing Address

\* Address 1

Address 2

\* Country/Region

 x v

\* City

State/Province

\* ZIP/Postal Code

Company

Tax Identification Number

\* Registration Type

 x v

Password (Required for all registration types except Symposium Only)

# Registration information

- - Hier wird, falls kein Invitation Letter gefordert ist, nur der Part "Additional Information" benötigt.
- - Bei Unsicherheit bezüglich des Symposiums lieber anmelden, statt nicht anzumelden.
- - **Major League** auswählen
  - Bei Soccer **RoboCupSoccer - Small Size League**
  - Bei @work **RoboCupIndustrial - RoboCup@Work League**
  - Es erscheint ein Dropdown-Menü, in dem du das Team auswählen kannst.

# Registration Information

Please complete all required fields below.

## Invitation Letter Details:

If you require an invitation letter for a visa application, please fill in the *Passport Information* below. All fields must be completed for an invitation letter to be sent (travel dates are optional).

**Please note:** We cannot process your invitation letter without this information.

\* I need an invitation letter

- Yes  
 No

Passport Number

Passport Country

Passport First Name

Passport Surname

Passport Issue Date

Passport Expiration Date

Date of Birth

Departure City

Departure Date

Return Date

## Additional Information

\* Major League Institution/University

\* Major League

\* Major Team - RoboCupSoccer - Small Size

\* Do you plan to attend the Symposium?

- Yes  
 No

## Registration Items

- Hier weiß kein Mensch, was diese Seite für einen Zweck erfüllt. Man überspringt sie mit einem Klick auf **Next**.
- Es folgt eine Zusammenfassung aller Informationen. Hier noch einmal alles kontrollieren.

# Registration Items

Select an item and click Next or Submit.

Major Student Registration

Selected

Previous

Cancel

Next

REGISTER

[Already registered?](#)



## Weitere Mitglieder hinzufügen

Durch Auswählen von **Add Group Member** (unten links) können weitere Mitglieder hinzugefügt werden. Wähle entweder

- **Major Student** oder
- **Major Team**
- ...Oder andere Formen der Teilnahme
  - Und schon beginnt der Spaß von vorne.

## Abschluss – Und nun? Wer bezahlt's?

- Sind alle Mitglieder, Teams und überall die Uni-Adresse samt Steuernummer eingetragen? Dann kann die Registrierung abgeschlossen werden.
- Dazu auf "Next" klicken.
- Auf der nächsten Seite (Order Summary) kann noch einmal die Summe überprüft werden
- Bei Bezahlmethode wird idealerweise **Wire Transfer** ausgewählt. Dies entspricht dem "Kauf auf Rechnung". **Credit Card** ist ziemlich nervig, aber auch möglich (Muss dann privat ausgelegt und über Barauslage erstattet werden).
- Die Rechnung kann dann bei der Uni eingereicht werden.
- Buchung nur noch in der Buchhaltung eintragen und wir sind fertig.

Die Kosten für eine Auslandsüberweisung der Uni über 15.000€ betragen ca. 30€.

# Troubleshooting

## Es sind nicht alle Namen auf der Rechnung?

- Nicht so wild. Frage bei [office@robocup.com](mailto:office@robocup.com) nach. Schicke der Uni eine vollständige Auflistung aller Mitglieder und Kostenpunkte der Rechnung. Solange die Uni auf der Rechnung steht und die Bankverbindung vollständig ist, kann die Uni dennoch überweisen.

## Es haben nicht alle Mitglieder eine Bestätigungs-Mail bekommen?

Frage bei [office@robocup.com](mailto:office@robocup.com) nach.

## Die Seite schmeißt dich raus, weil du zu lange inaktiv warst.

Tja, Pech gehabt. Und nochmal ganz von vorne. Sorry.

## Cvent: "Sorry! Something went wrong."

- Auch hier kann man nur viel Glück wünschen. Falls der Fehler auftritt und eine Lösung gefunden wird, die ein neues Ausfüllen vermeiden: Gerne nachtragen.



## Sorry! Something went wrong.

**Your request couldn't be completed at the moment.**

We suggest returning to the previous page and trying again.

Go Back

If you keep having this issue, please contact your event planner and share the following technical information:

Time

Page Load ID

cfdcbb41-d894-4052-9283-94c234069f71

**cvent**

Troubleshoot issue

## Rücktritt

Falls wir aus Gründen zurücktreten wollen oder müssen, sind dies die Bedingungen:  
Refund/Cancellation Policy

“The following cancellation procedure applies:

If:

- The visa application was not successful; and
- The registration was completed (i.e., payment received) by May 9th;  
and
- The cancellation is requested before June 6th,

Then:

- The full registration amount will be refunded, except for a handling charge of \$100 per person, and \$100 for the team if the team is also cancelled,

Otherwise:

- There is no refund.

Please reach out to the RoboCup Federation [office@robocup.org](mailto:office@robocup.org) for any cancellations."

---

Revision #2

Created 13 February 2025 16:12:37 by Malte Sparenborg

Updated 13 February 2025 16:22:35 by Malte Sparenborg